

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКУ РК «ЦБ и АС»

Ю.А. Данилова

« 29 » Июль 2021 года

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Государственном казенном учреждении Республики Карелия  
«Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» на 2022-2023 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	На постоянной основе	Специалист по кадрам Брусничникова М.А.
2.	Обеспечение представления руководителем сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Директор
3.	Ознакомление работников с локальными нормативными актами Учреждения о противодействии коррупции	При приеме на работу, внесении изменений в локальные нормативные акты	Специалист по кадрам Брусничникова М.А.
4.	Работа с жалобами и обращениями граждан в части наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	На постоянно основе	Директор, Специалист по кадрам, Брусничникова М.А.
5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	На постоянной основе (по мере необходимости)	Специалист по кадрам, Брусничникова М.А.
6.	Подготовка отчета о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции в учреждении	Не позднее 30 декабря отчетного года	Специалист по кадрам, Брусничникова М.А.

специалист по кадрам  
Брусничникова М.А.