



Республика Карелия

**Государственное казенное учреждение Республики
Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического
сопровождения»
ПРИКАЗ**

«02» 08 2012 года

№ 107

Об утверждении Порядка сотрудничества государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сотрудничества государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ведущему специалисту по кадрам Брусничниковой Марии Александровне:

- обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом;
- опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Центра.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Данилова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ РК «ЦБиАС»
от 02.08.2014 № 107

ПОРЯДОК

сотрудничества государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок сотрудничества (далее - Порядок) государственного казенного учреждения Республики Карелия «Центр бухгалтерского и аналитического сопровождения» (далее - Учреждение) с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Карелия от 23.07.2008 № 1227-ЗРК «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 ноября 2013 года

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Учреждения с правоохранительными органами.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. **Обращение** – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. **Письменные обращения** – это обобщенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. **Устные обращения** – это обращения, поступающие во время личного приема руководителя Учреждения или его заместителя у руководителей, или заместителей правоохранительных органов.

2.2. **Предложение** – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. **Заявление** – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных

недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. **Жалоба** – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий, которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.

3. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами

3.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Учреждения стало известно.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.4. Работники Учреждения обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Руководство Учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных правоохранительных органов.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам противодействия коррупции и обеспечению выполнения требований законодательства Российской Федерации, связанного с противодействием коррупции.